



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO I

AFFARI GENERALI E GESTIONE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE - POLITICHE SCOLASTICHE E STUDENTESCHE - DIRIGENTI SCOLASTICI - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

Protocollo e data in intestazione

Il Dirigente Ufficio I: dott. Mario Trifiletti

Il Dirigente Tecnico con funzione ispettiva
Coordinatore regionale: Francesco Forliano

Ai Dirigenti scolastici
delle Istituzioni scolastiche statali
di ogni ordine e grado della regione Puglia
SEDI

Al Dirigente scolastico
I.I.S.S. "Marco Polo" – Bari (BA)
Scuola polo per la formazione dei Dirigenti scolastici neoassunti
bais05900b@istruzione.it
SEDE

Ai Dirigenti scolastici neoassunti
delle Istituzioni scolastiche statali
della regione Puglia
SEDI

e, p.c., Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale -USR per la Puglia
SEDI

Ai Dirigenti Tecnici con funzione ispettiva -USR per la Puglia
SEDE

Alle OO.SS. del Comparto Scuola – Area V
SEDI

Al Sito WEB -USR per la Puglia

**Oggetto: D.M. 16 ottobre 2019, n. 956 - Nota prot. m_pi. AOODGPER n. 205706 del 29 novembre 2024.
Disponibilità funzioni di tutoring Dirigenti scolastici neoassunti. INTERPELLO.**

Con il D.M. del 16 ottobre 2019, n. 956 e con la nota ministeriale prot. m_pi.AOODGPER n. 205706 del 29 novembre 2024, sono state fornite le linee operative inerenti alle attività di formazione e di valutazione dei Dirigenti scolastici neoassunti nel corrente anno scolastico.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

UFFICIO I

AFFARI GENERALI E GESTIONE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE - POLITICHE SCOLASTICHE E STUDENTESCHE - DIRIGENTI SCOLASTICI - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

Le azioni che devono essere messe in campo dagli Uffici Scolastici Regionali riguardano due differenti percorsi: l'attività di accompagnamento e l'attività di formazione (artt. 4 e 5 D.M. n. 956/2019).

Per quanto concerne l'attività di accompagnamento, della durata di 25 ore, gli Uffici Scolastici Regionali, avvalendosi della collaborazione di Dirigenti scolastici con funzione di tutor, avranno cura di organizzare iniziative orientate a sostenere il neoassunto nella complessa fase di ingresso nel nuovo ruolo.

L'attività di formazione, della durata di 50 ore, sarà organizzata dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, responsabile del percorso formativo per i Dirigenti scolastici neoassunti della regione Campania e per i Dirigenti scolastici neoassunti della Puglia, delle Marche, della Sicilia e della Sardegna.

In linea con quanto già previsto negli anni precedenti, ad ogni Dirigente scolastico neoassunto verrà affiancato un Dirigente scolastico con funzioni di tutor, la cui figura è individuata, ai sensi dell'art. 6 del D.M. 956/2019, dal Direttore Generale tra i Dirigenti scolastici in servizio, dando preferenza a dirigenti scolastici con una particolare professionalità e comprovate capacità.

Il tutor è tenuto a redigere una relazione finale relativa al Dirigente neoassunto seguito, che documenti le attività di accompagnamento svolte e sia comprensiva del parere previsto all'art. 7 c. 4 del D.M. 956/2019, circa l'esercizio delle competenze professionali richieste al Dirigente scolastico in periodo di prova.

Ai fini della individuazione dei dirigenti scolastici con funzione di tutor dei Dirigenti scolastici neoassunti, sarà resa disponibile al seguente link: <https://www.pugliausr.gov.it/rilevazioni/index.php/456356?lang=it> , fino alle ore 23:59 del 27.12.2024, l'unica modalità di rilevazione per poter inviare la disponibilità, congiuntamente al proprio Curriculum Vitae.

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe Silipo

Allegati:

- nota ministeriale prot. AOODGPER.205706 del 29 novembre 2024.
- FAC-SIMILE SCHEDA DISPONIBILITA'.pdf.