

Via Cavour, 8 – 76121 | BARLETTA | 0883 198 69 01 <u>www.istruzionebat.it</u> | PEO: <u>usp.bt@istruzione.it</u> | PEC: <u>uspbt@postacert.istruzione.it</u>

BAT, data in protocollo

Settori: Infanzia – Primaria – I grado

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche del I ciclo di istruzione della provincia di BAT Loro Sedi

e, p.c. All'USR per la Puglia drpu@postacert.istruzione.it

Alle OO.SS. Territoriali del Comparto Scuola Loro Sedi

Al sito web

OGGETTO: Acquisizione al SIDI dei dati relativi agli alunni e classi della scuola dell'infanzia, della primaria, della secondaria di primo grado delle Istituzioni Scolastiche della provincia di BAT – Organico di Diritto anno scolastico 2025/26.

In data odierna il gestore informatico dell'Amministrazione Centrale del Ministero dell'Istruzione e del Merito ha comunicato l'apertura per le Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado delle funzioni relative alla determinazione dell'organico di diritto.

I Dirigenti Scolastici sono pertanto invitati ad **inserire al SIDI**, con la massima accuratezza, per ogni sede di organico, i dati relativi agli alunni, alle classi, ai posti normali e di sostegno, al tempo normale ed al tempo pieno/prolungato, al potenziamento ed a tutti i dati di rispettiva competenza entro. **Le funzioni di acquisizione dei dati, relative all'organico di diritto 2025/2026, saranno attive, salvo proroghe, fino alle ore 14.00 del giorno <u>27 febbraio 2025</u>, data in cui lo scrivente Ufficio disattiverà le funzioni di acquisizione alle scuole, al fine di avviare le valutazioni di propria competenza.** 

Si precisa che l'inserimento a sistema delle classi non determinerà automaticamente l'autorizzazione delle stesse, subordinata alle valutazioni di quest'Ufficio, da effettuarsi sulla base dell'adottando Decreto Interministeriale sugli organici, nonché del D.P.R. n. 81/09 e della legge n. 107/2015. Ogni dichiarazione resa in ossequio alla presente circolare, inserita nei modelli di seguito indicati, è fornita sotto la personale responsabilità del Dirigente Scolastico.



Via Cavour, 8 – 76121 | BARLETTA | 0883 198 69 01 <u>www.istruzionebat.it</u> | PEO: <u>usp.bt@istruzione.it</u> | PEC: <u>usp.bt@postacert.istruzione.it</u>

Le SS.LL sono invitate, inoltre, a verificare la **congruità dei dati inseriti al SIDI con** l'anagrafe nazionale degli studenti. A tal proposito, si chiede ai Dirigenti Scolastici di verificare personalmente la veridicità e la corrispondenza dei dati inseriti e comunicati, in quanto la predisposizione degli organici si basa sul numero degli alunni iscritti e segnalati. In caso di incongruenza tra il numero degli alunni rilevato dall'anagrafe alunni e quello trasmesso al SIDI attraverso il percorso sopra riportato dovranno essere acquisite le motivazioni delle discordanze al fine di completare l'inserimento dei dati.

#### **DISPOSIZIONI COMUNI**

La **costituzione delle classi** deve avvenire nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 20 marzo 2009, n. 81 e tenendo conto di quanto indicato nella nota del Ministero dell'istruzione e del merito Prot. AOODGOSV n. 40055 del 12/12/2023: "Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili nella singola istituzione scolastica, definito in base alle risorse dell'organico dell'autonomia e al numero e alla capienza delle aule, anche in ragione dei piani di utilizzo degli edifici scolastici".

Circa il **potenziamento**, si precisa che il numero dei posti da inserire a sistema **deve coincidere** con il contingente già autorizzato per l'anno scolastico in corso, poiché non è possibile effettuare in alcun modo modifiche o sostituzioni dei posti autorizzati, se non previa formale richiesta di modifica da parte del Dirigente Scolastico. Questo Ufficio valuterà la richiesta, previa salvaguardia delle titolarità.

Per quanto concerne le operazioni necessarie in virtù del **Dimensionamento per l'a.s. 2025/26**, si richiede ai Dirigenti degli istituti scolastici soppressi o accorpati di trasmettere, ai Dirigenti degli istituti di nuova costituzione o di accorpamento, i dati necessari per la proposta di organico di diritto per l'a. s. 2025/26, che spetta a questi ultimi. S'invitano, pertanto, i Dirigenti degli istituti scolastici soppressi o accorpati a <u>procedere alla redazione e/o aggiornamento delle graduatorie d'istituto</u>, da trasmettere successivamente ai Dirigenti dell'istituto di accorpamento, ai fini della formulazione della <u>nuova graduatoria di istituto</u>, che dovrà essere trasmessa all'Ufficio scrivente in caso di eventuale soprannumerarietà dei docenti, unitamente alla domanda di mobilità del docente perdente posto.

La richiesta degli **organici di sostegno** da parte del Dirigente Scolastico avverrà, come di norma, mediante l'utilizzo dell'apposita funzione SIDI (<u>segue apposita nota di questo Ufficio</u>), ove risulteranno consultabili i dati di sintesi provenienti dalla partizione di Anagrafe e dalle Iscrizioni on-line.

Per l'autorizzazione di **classi a tempo pieno/prolungato** occorre che la delibera dell'ente locale (il Comune), circa la disponibilità di ambienti dedicati e del servizio di mensa sia portata a conoscenza dello scrivente Ufficio per le consequenziali determinazioni.



Via Cavour, 8 – 76121 | BARLETTA | 0883 198 69 01 <u>www.istruzionebat.it</u> | PEO: <u>usp.bt@istruzione.it</u> | PEC: <u>usp.bt@postacert.istruzione.it</u>

#### SCUOLA DELL'INFANZIA

Le SS.LL., dopo aver provveduto ad **inserire i dati al SIDI** tramite il percorso "Gestione anno scolastico=>Determinazione organico di diritto => Organico di diritto => Infanzia => Acquisizione dati", vorranno altresì **inoltrare al seguente indirizzo organicibat@gmail.com**, Copia LEGGIBILE (molte delle copie inviate risultano essere sfocate e quindi indecifrabili) delle stampe di ogni schermata – debitamente datata e sottoscritta, entro le ore 14.00 del 27 febbraio 2025, unitamente ai sottoelencati modelli appositamente predisposti:

- ➤ Mod. A Dati Organico Infanzia;
- ➤ Mod. B Elenco nuovi iscritti (con indicazione della data di nascita);
- Nota di trasmissione a firma del D.S.:

Per finalità organizzative e di carattere amministrativo, si precisa che NON verranno prese in considerazione proposte di organico inviate in una diversa modalità e si invitano le SS.LL. a non procedere ad invii multipli (anche tramite mail o pec), al fine di non aggravare il lavoro di quest'Ufficio.

### **SCUOLA PRIMARIA**

Le SS.LL., dopo aver provveduto ad **inserire i dati al SIDI** tramite il percorso "Gestione anno scolastico=>Determinazione organico di diritto => Organico di diritto => Primaria => Acquisizione dati", vorranno altresì **inoltrare al seguente indirizzo organicibat@gmail.com**, Copia LEGGIBILE (molte delle copie inviate risultano essere sfocate e quindi indecifrabili) delle stampe di ogni schermata – debitamente datata e sottoscritta, entro le ore 14.00 del 27 febbraio 2025, unitamente ai sottoelencati modelli appositamente predisposti:

- ➤ Mod. C Dati Organico Primaria;
- ➤ Nota di trasmissione a firma del D.S., comprensiva delle richieste di organico per eventuali sezioni speciali (carcerarie e/o ospedaliere);

Per finalità organizzative e di carattere amministrativo, si precisa che NON verranno prese in considerazione proposte di organico inviate in una diversa modalità e si invitano le SS.LL. a non procedere ad invii multipli (anche tramite mail o pec), al fine di non aggravare il lavoro di quest'Ufficio.

Si precisa che, relativamente **all'educazione motoria nella scuola primaria** l'art. 1, comma 329, della legge 30 dicembre 2021, n. 234 ha introdotto l'insegnamento dell'educazione motoria nella scuola primaria, nelle classi quarte e quinte. Per l'a.s. 2025/2026 l'insegnamento dell'educazione motoria è previsto per le classi quarte e quinte, nel limite delle risorse finanziarie e



Via Cavour, 8 – 76121 | BARLETTA | 0883 198 69 01 <u>www.istruzionebat.it</u> | PEO: <u>usp.bt@istruzione.it</u> | PEC: <u>uspbt@postacert.istruzione.it</u>

strumentali disponibili a legislazione vigente nonché di quelle di personale definite con il citato decreto ministeriale.

Salvo nuove e diverse disposizioni, il contingente dei docenti di educazione motoria è determinato in ragione di non più di due ore settimanali d'insegnamento aggiuntive, per le classi a tempo normale. Le classi che adottano il tempo pieno mantengono l'orario in essere anche quando interessate dal nuovo insegnamento di educazione motoria. In tale ultimo caso le ore di educazione motoria possono essere assicurate in compresenza, ferma restando la responsabilità dei docenti coinvolti.

#### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Le SS.LL., dopo aver provveduto ad **inserire i dati al SIDI** tramite il percorso "Gestione anno scolastico=>Determinazione organico di diritto => Organico di diritto => Scuola Secondaria di Primo Grado => Acquisizione dati", vorranno altresì **inoltrare al seguente indirizzo organicibat@gmail.com**, Copia LEGGIBILE (molte delle copie inviate risultano essere sfocate e quindi indecifrabili) delle stampe di ogni schermata – debitamente datata e sottoscritta, entro le ore 14.00 del 27 febbraio 2025, unitamente ai sottoelencati modelli appositamente predisposti:

- ➤ Mod. D/1 Dati Organico Secondaria di I Grado;
- ➤ Mod. D/2 Dati Strumento Musicale (solo per percorsi musicali già autorizzati);
- ➤ Nota di trasmissione a firma del D.S., comprensiva delle richieste di organico per eventuali sezioni speciali (carcerarie e/o ospedaliere);

Per finalità organizzative e di carattere amministrativo, si precisa che NON verranno prese in considerazione proposte di organico inviate in una diversa modalità e si invitano le SS.LL. a non procedere ad invii multipli (anche tramite mail o pec), al fine di non aggravare il lavoro di quest'Ufficio.

Rispetto alla **Seconda lingua comunitaria** (ossia opzione per altra lingua comunitaria diversa da quella già oggetto di insegnamento nell'istituto scolastico) è d'uopo sottolineare che queste opzioni sono consentite purché non si determinino situazioni di esubero dei docenti della disciplina di riferimento, sia al livello della singola istituzione scolastica sia al livello provinciale. Allo stesso modo, l'introduzione o l'incremento di altra lingua comunitaria non dovrà determinare situazioni di esubero parziale nella scuola di titolarità (id est: situazioni derivanti dalla trasformazione della cattedra interna in esterna). I Dirigenti Scolastici, pertanto, nell'optare per l'insegnamento di altra lingua comunitaria, fermo restando che l'opzione in questione non deve determinare le citate situazioni di esubero, dovranno attenersi ai criteri e ai parametri stabiliti per la costituzione delle classi dal Regolamento n. 81/2009 e dovranno acquisire preventivamente il parere degli organi collegiali della scuola (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto).



Via Cavour, 8 – 76121 | BARLETTA | 0883 198 69 01 <u>www.istruzionebat.it</u> | PEO: <u>usp.bt@istruzione.it</u> | PEC: <u>uspbt@postacert.istruzione.it</u>

Relativamente ai **percorsi musicali già autorizzati**, sarà cura di quest'Ufficio valutare la completezza e correttezza della documentazione presentata nonché la permanenza dei requisiti necessari. Si evidenzia che per i percorsi di strumento musicale sono vigenti le stesse regole dei corsi ordinari; pertanto, i corsi attivati negli anni precedenti e previsti in organico di diritto saranno autorizzati solo ove il numero degli alunni frequentanti lo consenta. Pertanto, la eventuale sussistenza di una pluralità di percorsi a indirizzo musicale nella medesima Istituzione scolastica sarà oggetto di puntuale verifica rispetto al numero degli alunni iscritti e frequentanti.

#### CENTRI TERRITORIALI PERMANENTI

Le SS.LL. dovranno comunicare la numerosità degli alunni dei **Centri Territoriali Permanenti** destinati all'istruzione di adulti, stranieri, detenuti ed i relativi posti autorizzati nel decorso anno scolastico, dal momento che l'inserimento a sistema di questi dati è a cura dell'Ufficio, e le proposte di organico per l'anno scolastico 2025/26 dovranno essere inviate, entro la data del <u>27</u> **febbraio 2025**, corredate del

 $\triangleright$  Mod. E – Dati C.T.P.

esclusivamente mediante mail al seguente indirizzo: organicibat@gmail.com

### NUOVI PERCORSI AD INDIRIZZO MUSICALE NELLE S.S. I G.

Rispetto alle richieste di attivazione di *NUOVI* percorsi ad indirizzo musicale per l'a.s. 2025/2026, il decreto n. 176/2022, diffuso con la nota AOODGOSV.REGISTRO UFFICIALE.22536\_5.09.2022 - D.I. 176 del 01/07/2022, subordina l'autorizzazione di nuovi percorsi musicali all'accertamento di tutti i requisiti di cui all'art. 1 del decreto medesimo, "nei limiti dell'organico dell'autonomia assegnato alla regione e nel rispetto dei parametri numerici fissati dall'articolo 11 del decreto del Presidente della Repubblica, 20 marzo 2009, n. 81, dopo la costituzione delle classi ai sensi dei medesimi parametri" (art. 2 D.I. 176/2022). L'art. 12, co.3 del D.I. 176/2022 prevede altresì che "Per l'attivazione di nuovi percorsi a indirizzo musicale, la distribuzione dell'organico dei posti destinati ai percorsi a indirizzo musicale tra le regioni tiene conto degli esiti del monitoraggio di cui all'articolo 10 e, in particolare, del rapporto tra i percorsi a indirizzo musicale e la popolazione scolastica della scuola secondaria di primo grado, utilizzando le risorse di organico che annualmente si rendono disponibili, senza maggiori oneri a carico della finanza pubblica e senza generare esuberi di personale"

Le scuole interessate dovranno compilare ed inviare entro e non oltre il <u>27 febbraio 2025</u>, la richiesta, corredata del

Mod F - Richiesta Autorizzazione Nuovi Percorsi Musicali (nonché degli allegati ivi indicati)



### MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia UFFICIO VIII - Ambito Territoriale per la Provincia di Barletta – Andria – Trani Via Cavour, 8 – 76121 | BARLETTA | 0883 198 69 01 www.istruzionebat.it | PEO: usp.bt@istruzione.it | PEC: uspbt@postacert.istruzione.it

esclusivamente mediante mail ai seguenti indirizzi: organicobat@gmail.com Si confida nella consueta collaborazione.

### **Il Dirigente** Giuseppina Lotito

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse