



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Ufficio VIII - Ambito Territoriale per la provincia di Barletta – Andria – Trani

Via Cavour, 8 – 76121 | BARLETTA | 0883 198 69 01

www.istruzioneebat.it | PEO: usp.bt@istruzione.it | PEC: uspbtpostacert.istruzione.it

Il Dirigente: Dott.ssa Giuseppina Lotito

BARLETTA, (fa fede la data del protocollo)

Ai Dirigenti Scolastici delle  
Scuole di ogni ordine e grado  
della provincia di BAT  
LORO SEDI

e, p.c. Alla Direzione Generale dell'USR per la Puglia  
Alle OO.SS. Comparto scuola  
Al sito web

### **OGGETTO: Domande di mobilità per l'a. s. 2025/26 – Personale docente soprannumerario su POSTO COMUNE - TUTTI I GRADI DI ISTRUZIONE**

Facendo seguito all'annuale circolare ministeriale relativa all'organico prot. AOODGPER n. 52852 del 03.03.2025, con riferimento alle date di chiusura delle operazioni di mobilità per il personale docente a t.i., indicate nell'O.M. n. 36 del 28.02.2025 (individuate come termine ultimo per la comunicazione al SIDI delle domande di mobilità e dei posti disponibili) si invitano le istituzioni scolastiche a controllare al SIDI i dati di propria competenza, al fine di individuare tempestivamente, sulla scorta delle graduatorie d'Istituto, gli eventuali docenti **perdenti posto** su POSTO COMUNE.

I docenti perdenti posto su POSTO COMUNE dovranno produrre immediata istanza di mobilità avvalendosi del modello cartaceo pubblicato nella seguente sezione <https://www.mim.gov.it/web/guest/modulistica5> del sito del MIM alla voce *Mobilità*, come previsto dall'art.3 punto 2 della citata O.M. n. 36 del 28.02.2025.

Per facilitare le operazioni di riscontro, si allegano report dei perdenti posto così come risultanti dal Sistema Informativo.

Allo scopo, considerati i tempi necessari per la valutazione e l'inserimento manuale al SIDI delle domande di mobilità in parola, lo scrivente Ufficio ha la necessità di ricevere **per il tramite delle istituzioni scolastiche**, le istanze degli interessati, corredate dalla documentazione, con allegate le graduatorie di Istituto, **entro e non oltre la data del 16 aprile p.v.**, ai seguenti indirizzi:

<b>Infanzia, Primaria e I Grado</b>	<a href="mailto:usp.bt@istruzione.it">usp.bt@istruzione.it</a> ; <a href="mailto:maria.cardone40@istruzione.it">maria.cardone40@istruzione.it</a>
<b>II Grado</b>	<a href="mailto:usp.bt@istruzione.it">usp.bt@istruzione.it</a> ; <a href="mailto:giovanni.altomare5@istruzione.it">giovanni.altomare5@istruzione.it</a>

Per consentire lo smistamento delle istanze, è opportuno che nell'oggetto sia indicata la dicitura: **“Docente soprannumerario”** con specificazione del **Grado di Istruzione (Infanzia/Primaria/I Grado/ II Grado)”**

Alla conclusione delle attività di controllo finale degli organici assegnati a cura dello scrivente Ufficio, in presenza di eventuali posizioni di soprannumerarietà riassorbite, le relative domande di mobilità saranno considerate nulle.



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Ufficio VIII - Ambito Territoriale per la provincia di Barletta – Andria – Trani

Via Cavour, 8 – 76121 | BARLETTA | 0883 198 69 01

www.istruzioneebat.it | PEO: usp.bt@istruzione.it | PEC: uspbtpostacert@istruzione.it

**Si ribadisce che, viste le tempistiche ristrette per la valutazione delle istanze di mobilità, questo Ufficio non potrà attivare IN NESSUN CASO il soccorso istruttorio, attenendosi, unicamente alla documentazione prodotta in sede di presentazione dell'istanza di mobilità. Eventuali omissioni / inesattezze/ dimenticanze non potranno essere sanate IN NESSUN CASO. Si chiede, pertanto, ai docenti interessati alla procedura massima collaborazione per la buona riuscita delle operazioni innanzi indicate.**

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

**La presente vale come avviso urgente.**

**Il Dirigente  
Giuseppina Lotito**

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse